



COMUNE DI STURNO

(Provincia di Avellino)

COPIA

D E T E R M I N A Z I O N E DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO	REGISTRO GENERALE	
	NUMERO	DATA
	57	14-02-2023
	REGISTRO SETTORIALE	
	NUMERO	DATA
	1	14-02-2023

Oggetto: AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE (AREA TRIBUTI) Cat. D1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza».
- con delibera di G.C. 46 del 27-04-2022 ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro - Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di

idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;

- a seguito di tale Accordo si è incaricata ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali di svolgere le attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 8 agosto 2022 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 25 agosto 2022 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del d.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

DATO ATTO CHE

- l'Ente ha approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale relativo al triennio 2022/2024, comprensivo della dotazione organica, giusta deliberazione dell'Esecutivo comunale n. 82/2022, e successive integrazioni e modifiche di cui alle giuntali n. 120/2022,134/2022 e 135/;
- nel suddetto programma figura anche la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile (AreaTributi) cat. D1, a tempo indeterminato e parziale al 50% ;
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posto dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il PIAO per il triennio 2022/2024, comprensivo del piano delle azioni positive;
- l'ente ha adottato, altresì, il piano delle azioni positive per il triennio 2023-2025, giusta deliberazione di Giunta Comunale n°4/2023, immediatamente eseguibile, che confluirà nell'apposita sezione del nuovo PIAO in corso di predisposizione;

- l'ente ha adottato il bilancio 2022 in data 12.08.2022 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14, il conto consuntivo 2021 in data 10.06.2022 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni;
- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica la propria programmazione del fabbisogno;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;
- l'ente ha infruttuosamente adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, in data 07.11.2022, l'intenzione di procedere alla copertura del posto in parola e che, decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte della Funzione Pubblica, non è intervenuta da parte di questi alcuna assegnazione di personale per mobilità;

TENUTO CONTO delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

VISTI

- l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;
- il [regolamento ASMELab](#) per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con delibera di giunta n. 55 del 24.07.2020, esecutiva ai sensi di legge;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il provvedimento sindacale n. 20 del 01.12.2021 con il quale è stato attribuito l'incarico dirigenziale del settore Finanziario e Fiscalità Locale;
- la delibera di G.C. 46 del 27-04-2022 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";

RITENUTO pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

ATTESO che, secondo quanto disciplinato all'art.18, comma 3 del richiamato Regolamento AsmeLAB, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del sottoscritto responsabile per il presente procedimento;

TUTTO QUANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

D E T E R M I N A

1) di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 50%e indeterminato, di **ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE(AREA TRIBUTI) Cat. D1;**

2) di approvare il "Bando di interpello" (allegato "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3) di procedere all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato "Bando di interpello";

4) di dare atto che al vincitore del concorso verrà attribuito il seguente trattamento economico:

	Importo tabellare	Importo 50%
Stipendio comprensivo di tredicesima mensilità ed ogni altra indennità contrattualmente prevista	25.669,12 €	12.834,56 €
Oneri a carico Ente:		
CPDEL	6.109,25 €	3.054,62 €
INADDEL	739,27 €	369,63 €
IRAP	2.181,87 €	1.090,93 €
INAIL	128,34 €	64,17 €
TOTALE	9.158,73 €	4.579,36 €
TOTALE GENERALE	34.827,85 €	17.413,92 €

5) di impegnare la spesa a copertura del contributo onnicomprensivo a favore dell'Associazione ASMEL, c.f. 91055320120, come individuata ai sensi dell'art.8 dell'Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'art.3-bis del DL n.80/2021, pari a €. 987,27 (pari ad una mensilità)**oltre I.V.A. al 22%** al Cap./Int. 3330/1 del bilancio del corrente anno;

6) di dare atto che alla liquidazione di detta spesa si provvederà con successivo provvedimento, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato;

- 7) di dare atto che il Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica è: UFQHTS;
- 8) di dare atto, inoltre, che il codice CIG assegnato per l'attività di supporto nell'interpello, di cui sopra, è il seguente: ZEF39E8DA6 e che lo stesso dovrà essere riportato nella fattura;
- 9) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 10) di trasmettere il presente atto ad ASMEL per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'albo;
- 11) di trasmettere il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per tutti gli atti consequenziali;
- 12) di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;
- 13) di comunicare tempestivamente ad ASMEL, alla casella asmelab.idonei@asmepec.it, la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.



BANDO DI INTERPELLO “ELENCO IDONEI”

Per Enti sottoscrittori Accordo aggregato ex art.3-bis DL n.80/2021

COMUNE DI STURNO (AV)

ISTRUTTORE DIRETTIVOAMMINISTRATIVO CONTABILE(AREA TRIBUTI) - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1

Tipologia contratto

TEMPO INDETERMINATO

TEMPO PARZIALE AL 50%

POSIZIONI DA COPRIRE: 1 (UNO)

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: STURNO (AV)

Prova Selettiva

MATERIE OGGETTO DELLA PROVA ORALE

- Diritto amministrativo degli enti locali
- Diritto tributario
- Conoscenza ed utilizzo applicativi informatici

Nel corso della prova si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

ESAME IN FORMA ORALE sulle materie indicate.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

SEDE DI SVOLGIMENTO

Residenza Municipale -Piazza Municipio n.1 - STURNO (AV)

DATA DI SVOLGIMENTO:

La data di svolgimento della prova selettiva verrà comunicata a mezzo PEC, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il punteggio assegnato alla prova d'esame è 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti.

Non è prevista l'attribuzione di punteggio per titoli.

Contenuti e modalità di svolgimento della prova orale

La Commissione Esaminatrice provvede, nella prova orale, ad interrogare il concorrente sulle materie indicate, al fine di accertare il livello complessivo di preparazione teorico- dottrinale e di maturazione di esperienze professionali del candidato, in modo da pervenire ad una valutazione che tenga conto di tutti gli elementi acquisibili nella prova stessa.

I criteri e le modalità di espletamento delle prove orali sonostabilite dalla Commissione prima dell'inizio delle stesse e debbono essere tali da assoggettare i candidati ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande richiedono a tutti i concorrenti un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato di impegno e di conoscenze.

La Commissione stabilisce, nell'ambito dei criteri e delle modalità predette, la durata della prova per ciascun concorrente, che deve essere uguale per tutti. Il Presidente, deve consentire ad un concorrente che stia esponendo la sua risposta di concluderla, purché esso non superi di 1/10 il tempo assegnato per la prova.

La Commissione determina preliminarmente le modalità per l'effettuazione delle domande da parte dei Commissari, prevedendo per quanto possibile criteri che determinino fra gli stessi una rotazione dei quesiti da porre ed una equilibrata utilizzazione del tempo complessivamente previsto per la prova.

Per ciascun concorrente, conclusa la prova dallo stesso sostenuta, la Commissione procede alla

valutazione della stessa ed attribuisce il voto, costituito dalla media dei voti assegnati da ciascun Commissario.

Il voto è registrato in apposito elenco tenuto dal Segretario, nel quale al fianco del nome del concorrente egli scrive, in cifre ed in lettere, la votazione attribuita. Alla fine di ciascuna giornata di esami l'elenco è firmato da tutti i componenti della Commissione ed allegato al verbale, nel quale ne sono trascritti i contenuti.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore ai 7/10.

Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Particolari ausili e tempi aggiuntivi sono garantiti alle persone portatrici di handicap ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice forma l'elenco

dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato che sarà pubblicata all'Albo Pretorio online e sul Sito internet del Comune.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato idoneo dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, tramite la piattaforma www.asmelab.it, seguendo i seguenti passaggi:

1. Accedere con SPID alla piattaforma www.asmelab.it
2. Selezionare dal menù a sinistra l'Elenco Interpelli
3. Selezionare l'interpello del Comune di STURNO (AV) – Profilo Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D1 e cliccare su Inserisci Candidatura.

Al termine del corretto invio della propria disponibilità il candidato riceve una PEC di conferma.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA ANGELA PERITO

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Perito Angela

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 14-02-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Perito Angela

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14-02-2023 al 01-03-2023

Lì 14-02-2023

Il Responsabile del procedimento
F.to Caggiano Gianluca

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Perito Angela